

Формирование кадрового резерва на муниципальной службе и резерва управленческих кадров (далее – кадровый резерв) Прохоровского района осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», постановлениями главы администрации района от 25 июня 2008 года №326/1 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на муниципальной службе муниципального района «Прохоровский район», от 1 декабря 2008 года № 866 «О комиссии по формированию резерва управленческих кадров муниципального района «Прохоровский район», от 1 декабря 2008 года № 867 «О Порядке формирования резерва управленческих кадров муниципального района «Прохоровский район», от 1 декабря 2008 года № 868 «О районной целевой программе «Формирование резерва управленческих кадров муниципального района «Прохоровский район» на 2008-2013 годы», от 1 декабря 2008 года № 869 «О конкурсном отборе кандидатов в резерв управленческих кадров муниципального района «Прохоровский район».

Основной целью формирования и использования кадрового резерва является своевременное обеспечение муниципальной службы и муниципальных образовательных учреждений района высококвалифицированными кадрами.

Взаимосвязь резерва управленческих кадров муниципального района и кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы района обеспечивается сходными принципами формирования и подготовки резерва.

Общим правилом является включение муниципального служащего (гражданина) в резерв по результатам конкурса, в рамках которого оценивается соответствие участников конкурса квалификационным требованиям, предъявляемым к соответствующим должностям, а также уровень их знаний, умений и навыков.

Муниципальный служащий (гражданин) может быть включен в резерв по итогам конкурса:

- на замещение вакантной должности и на включение в кадровый резерв для замещения должности муниципальной службы;

- на включение в кадровый резерв для замещения должности муниципальной службы.

При этом порядок конкурсных процедур совпадает с порядком, предусмотренным для конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы.

Муниципальный служащий (гражданин) включается в кадровый резерв для замещения определенной должности, что оформляется распоряжением главы администрации района.

Непосредственную работу с кадровым резервом осуществляет руководитель структурного подразделения, для замещения должности в котором муниципальный служащий (гражданин) включен в кадровый резерв, и кадровая служба. Для каждого резервиста составляется план индивидуальной подготовки, предусматривающий развитие необходимых профессиональных, деловых и личностных качеств.

Исключение муниципального служащего (гражданина) из кадрового резерва возможно по основаниям, предусмотренным Порядком формирования резерва.